

# Factura

DOUGLAS JOSEPH, LAINFIESTA FLORES

Nit Emisor: 12354562

DOUGLAS J LAINFIESTA

4 CALLE 7-53 EDIFICIO TORRE AZUL, 203 zona 9, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: PRIMERA AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E1380C2F-2F30-4612-925E-F00836B23F91

Serie: E1380C2F Número de DTE: 791692818

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 04:50:20

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 04:50:20

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-7-2-14, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-228-2024.	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA	1,500.000000
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00	IVA	1,500.000000

CANCELADO

\* Sujeto a retención definitiva ISR


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E1380C2F número de DTE 791692818 de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por Douglas Joseph Lainfiesta Flores, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato administrativo número 2024-210-7-2-14 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-228-2024. Conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024.



(f)   
Douglas Joseph Lainfiesta Flores  
DPI: 2580 99240 0101

(f)   
Carlos Alfonso Arrivillaga Contreras  
Jefe Administrativo Financiero  
UDAF - DICORER



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 11:09:44



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	12354562
NOMBRE	DOUGLAS JOSEPH, LAINFIESTA FLORES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta





Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722532183416**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 11:09 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 04:50:20
<b>Emisor:</b>	12354562
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	DOUGLAS J LAINFIESTA
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 14000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	E1380C2F-2F30-4612-925E-F00836B23F91
<b>Serie:</b>	E1380C2F
<b>Número del DTE:</b>	791692818
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T04:50:2106:00E1380C2F2F304612925EF00836B23F91
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 11:09:23
<b>Estado:</b>	Activo

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-7-2-14
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato		RH-029-210-228-2024
Tipo de Servicios		Profesionales
Nombres y Apellidos de la persona contratista		Douglas Joseph Lainfiesta Flores
Plazo de contratación	Del: 02 de Julio	Al: 31 de Agosto
Período de este informe	Del: 01 de Agosto	Al: 31 de Agosto
Monto a pagar: Catorce Mil Quetzales Exactos		Q.14,000.00.
Prestados en:		DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1.-Apoyo Profesional en la verificación, análisis y validación de documentos administrativos con carácter legal recibidos en Dirección	Verificar, analizar y validar los documentos administrativos que sirven para elaborar las Actas de Negociación de Proveedores, como lo son: solicitudes de pedido, oficios de la Subdirección, publicaciones de la finalización de concursos en Guatecompras; así como el análisis de las actas administrativas de compras de baja cuantía y el contrato administrativo suscrito con -Guatel- para la contratación de servicio de enlace de internet para las 22 sedes departamentales, 3 EFAS y DICORER	100%	FINALIZADO
2.-Apoyo profesional en la dirección de documentos administrativos de carácter jurídico y legal derivado de las acciones técnicas y administrativas de la Dirección y sus Jefaturas	Apoyar en la dirección de documentos administrativos de carácter jurídico y legal, como lo son las Actas de Negociación de Proveedores, las cuales posterior a su revisión, son presentadas para su firma en la Dirección; actas administrativas de compras de baja cuantía y el contrato administrativo suscrito con -Guatel- para la contratación de servicio de enlace de internet para las 22 sedes departamentales, 3 EFAS y DICORER	100%	FINALIZADO

3.-Apoyo profesional en la implementación de los mecanismos de intervención que permita agilizar el proceso administrativo que faciliten la ejecución de las acciones con eficiencia y eficacia a nivel administrativo y de campo	Apoyar en la evaluación de los procesos contemplados en la Ley de Contrataciones del Estado, con el objeto de verificar y agilizar las adjudicaciones de los eventos de compra directa con oferta electrónica, asimismo, del proceso relacionado para la contratación de servicio de enlace de internet para las 22 sedes departamentales, 3 EFAS y DICORER	100%	FINALIZADO
4.-Apoyo profesional en la elaboración de informes periódicos y consolidados sobre el avance de los contratos, convenios y otros documentos legales suscritos en función de las intervenciones de la Dirección	Apoyar en la elaboración de las Actas de Negociación de Proveedores, trasladando las mismas para su revisión, y posterior presentación para su firma en la Dirección, actas administrativas de compras de baja cuantía y el contrato administrativo suscrito con - Guatel- para la contratación de servicio de enlace de internet para las 22 sedes departamentales, 3 EFAS y DICORER	100%	FINALIZADO
5.-Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior	Análisis y revisión de todo el expediente que se conforma para elaborar las Actas de Negociación de Proveedores; traslado de las actas de negociación de proveedores para su revisión; verificar que se cumplan los requisitos contemplados en la Ley de Contrataciones del Estado para las adjudicaciones de los eventos de compra directa con oferta electrónica; actas administrativas de compras de baja cuantía y el contrato administrativo suscrito con - Guatel- para la contratación de servicio de enlace de internet para las 22 sedes departamentales, 3 EFAS y DICORER	100%	FINALIZADO



El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

  
Douglas Joseph Lainfiesta Flores

DPI: 2580 99240 0101

Teléfono: 5510-0792

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Carlos Alfonso Arrivillaga Contreras  
Jefe Administrativo Financiero  
UDAFA-DICORER





## *Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*

### CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



**DOUGLAS JOSEPH LAINFIESTA FLORES**

**ABOGADO Y NOTARIO**

COLEGIADO No. 8554

Desde el: 06/12/2004, con cuotas canceladas al 31/12/2027, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2028



Esta constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 177635\_2024, emitida el: 21/05/2024




*Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*

CONSTANCIA  
CANG-KBD-236-2024

El Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, INFORMA: Que de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios. Se extiende la presente a solicitud del Abogado y Notario Douglas Joseph Lainfiesta Flores, en la ciudad de Guatemala, el seis de agosto de veinticuatro.

  
**MSc. Sherlly Lily Maldonado Vásquez**  
Secretaria Junta Directiva  
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala



  
Elaborado por: Magda Alvizurez